

SONSBEEK

BESTUURSVERSLAG 2023-2024

Het jaarverslag van Stichting Sonsbeek over het verlengde boekjaar 2023 en 2024 weerspiegelt een periode van belangrijke transitie waarin wij ons als organisatie opnieuw hebben uitgevonden. De ingrijpende stappen achter de schermen, het strategische beleid en de toekomstvisie vormen de basis voor de komende jaren. Sonsbeek blijft een waardevol evenement voor de stad Arnhem en wij zijn bijzonder dankbaar voor de steun die we blijven ontvangen. De oprichting van een nieuwe stichting, de benoeming van een Raad van Toezicht en de aanstelling van een nieuwe directeur-bestuurder markeren belangrijke mijlpalen. Samen werken we toe naar een toekomstbestendige en internationaal relevante Sonsbeek.

Edwin Jacobs, voorzitter Stichting Sonsbeek

STICHTING SONSBEEK
KVK 90369955
Statenlaan 8, 6828 WE, Arnhem
www.sonsbeek.org

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
1. BELEID	4
2. ACTIVITEITEN	5
2.1 EDITIE	
2.2 DOORLOPEND PROGRAMMA	
2.3 ARCHIEF	
2.4 EDUCATIE	
3. BEDRIJFSVOERING	6
4. FINANCIËN EN EXPLOITATIE	10

INLEIDING

Voor u ligt het jaarverslag van Stichting Sonsbeek voor het verlengde boekjaar 2023 en 2024. Deze jaren zijn jaren van transitie geweest waarin Sonsbeek zich opnieuw heeft uitgevonden. Dit verslag heeft daarom vooral betrekking op de stappen die achter de schermen zijn gezet, de plannen die zijn gemaakt en de toekomstvisie voor Sonsbeek.

Na de 12^e editie van Sonsbeek is er een grondige analyse gemaakt van de kansen en mogelijkheden van Sonsbeek als internationale organisatie en kennisinstituut. De belangrijkste conclusie is dat Sonsbeek zeer waardevol blijft en belangrijk is als evenement voor de stad Arnhem. Sonsbeek is zeer dankbaar voor de niet aflatende steun die het van de stad ontvangt. De toezegging van de gemeente Arnhem is als volgt geformuleerd:

De subsidie 2024 verlenen wij voor de activiteiten voor de Sonsbeek tentoonstelling in 2026. Het jaar 2024 en 2025 staan voor Sonsbeek in het teken van de verdere voorbereiding van de kunstmanifestatie die in 2026 gaat plaatsvinden. Deze staan in het teken van de keuze van de curator(en), het thema en de partners voor de editie in 2026. We geven mee dat de locatie in het park, stevige betrokkenheid van de stad en verbinding met Arnhemse/regionale kunstenaars(initiatieven) van belang zijn.

De directeur-bestuurder en Raad van Toezicht hebben er alles aan gedaan om de basis voor te bereiden voor de beleidsperiode 2025-2028 en de ambities voor daarna. Er is volop vertrouwen dat de nu ingeslagen weg solide is en haar vruchten zal afwerpen. Door met aandacht en precisie te werk te gaan wordt geïnvesteerd in het verbinden van de organisatie met de stad. Inmiddels is er een uitgebreid netwerk van contacten en organisaties opgebouwd die de bouwstenen zijn bij de verdere ontwikkeling van zowel de edities als de organisatie. Daarmee vindt Sonsbeek weer draagvlak in de stad en dragen de genomen stappen bij aan een sterke en duurzame toekomst.

1. BELEID

Na opsplitsing van Stichting Sonsbeek en State of Fashion, is er in 2023 een nieuwe Stichting Sonsbeek opgericht die functioneert aan de hand van een raad-van-toezicht-model. De eerste leden van de Raad van Toezicht (RvT) werden in 2023 aangesteld en op 1 mei 2024 was de RvT volledig. Eind 2023 werd Suzanne Wallinga als kwartiermaker aangesteld en ontwikkelde zij een eerste beleidsplan en financiële indicatie voor de 13^e editie. Mid april 2024 is Orlando Maaïke Gouwenberg aangesteld als directeur-bestuurder. Onder haar leiding is het definitieve beleidsplan en meerjarenplan uitgewerkt. In 2024 zijn tevens de eerste plannen ontwikkeld voor de 13^e editie van Sonsbeek, de doorlopende activiteiten en is de verhuizing naar een nieuw kantoor in gang gezet. Ten slotte zijn de eerste stappen gezet om het archief opnieuw te structureren en voor te bereiden op een digitale ontsluiting aan het publiek, werd de huisstijl deels ontwikkeld en is een deel van het personeel geworven.

In het nieuwe beleidsplan 2025-2028 zijn de nieuwe missie en kernprincipes als volgt geformuleerd:

Sonsbeek is een kennisinstituut voor kunst in de openbare ruimte. Sonsbeeks missie is het organiseren van een internationaal resonerende tentoonstelling van hedendaagse kunst in en om Park Sonsbeek, aangevuld met een doorlopend programma van activiteiten. In alle activiteiten staan het experiment en de vernieuwde relatie tussen kunst en publiek centraal.

De leidraad voor het bewerkstelligen van de missie en de doelen zijn drie kernprincipes:

- wees moedig;
- luister – luister met aandacht;
- vertrouw anderen, jezelf en het onbekende.

Aan de basis van het beleid ligt de ambitie om Sonsbeek te ontwikkelen tot kennisinstituut met doorlopende activiteiten die de organisatie verankeren in de stad via programmering, educatie, community building en het uitbouwen en ontsluiten van het archief. De wereldberoemde edities die door internationaal gerenommeerde curatoren worden gecureerd, blijven de belangrijkste pijler.

2. ACTIVITEITEN

2.1. Editie

De 13^e editie van de internationale openluchttentoonstelling Sonsbeek zal in 2026 openen en 100 dagen duren. De tentoonstelling zal haar basis in Park Sonsbeek hebben, waar vanuit de editie verbindingen aangaat met de stad.

Curatorenteam

Met toestemming van de Raad van Toezicht heeft Orlando Maaïke Gouwenberg een curatorenteam van drie internationaal bekende curatoren geselecteerd. Begin 2025 heeft één van hen zich vanwege persoonlijke redenen teruggetrokken. Met de overige twee curatoren wordt doorgewerkt aan het concept van de editie in 2026.

Opdracht

Het curatorenteam heeft de opdracht gekregen om eind 2024 een concept met kunstenaarslijst te presenteren en heeft de maanden vanaf augustus gebruikt om te werken aan het concept. Er werden twee momenten gevonden om in Arnhem onderzoek te doen en vanaf 2025 wordt de link met de stad op een meer directe manier uitgewerkt. Het concept zal in 2025 worden gepresenteerd aan het publiek. Dan zullen ook de namen van de curatoren en de kunstenaars bekend worden gemaakt.

Bij de opdracht aan de curatoren is benadrukt dat zij de visie van de doorlopende organisatie in gedachten moeten houden en ook dat het park en een toegankelijke tentoonstelling uitgangspunt moeten blijven. De link met de geschiedenis van Sonsbeek, de constructieve relatie met partners in de stad (kunstenaars en instellingen) en het belang van de editie op landelijk en internationaal niveau blijven van belang.

Partners

Twee belangrijke partners voor de volgende editie van Sonsbeek zijn Museum Arnhem en het Kröller Müllermuseum. Beide directeuren hebben hun interesse en steun uitgesproken om opnieuw met Sonsbeek samen te werken en waar mogelijk te ondersteunen en een werk aan te kopen. De Witte Villa is ook een bevestigde partner. Met veel andere instellingen en opleidingen in de stad zijn gesprekken gevoerd en er is veel interesse om tijdens de editie meer zichtbaarheid te genereren voor hun programmering. De vorm wordt verder onderzocht. Specifieke nationale en internationale partners worden gezocht wanneer de kunstenaars bekend zijn en het concept verder uitgewerkt is.

2.2 Doorlopend programma

In 2024 heeft Sonsbeek de eerste voorzichtige stappen gezet richting een doorlopend programma, zo vonden er publieke optredens en locatiebezoeken plaats. In Hasselt, België, gaf de directeur-bestuurder een presentatie over Sonsbeek tijdens een *intensive* over het presenteren van kunst in de openbare ruimte. Ook vonden er presentaties plaats bij Land Art Lives, een internationale conferentie in Lelystad over Land art en bij kunstenaarsinitiatief Kolderveen gaf Gouwenberg een lezing over biënnales.

Daarnaast zijn er veel nieuwe contacten gelegd, onder andere tijdens een oriëntatieris van het Mondriaan Fonds naar Ghana. In 2025 zal met Red Clay Studio in Tamale van kunstenaar Ibrahim Mahama een activiteiten- en uitwisselingsprogramma worden uitgewerkt.

2.3 Archief

Het archief van Sonsbeek is het hart en geheugen van de organisatie. Het is, net als de geschiedenis van Sonsbeek, een niet eenduidige verzameling van archiefstukken. Nu de doorlopende organisatie een concrete vorm krijgt, wordt ook het archief opnieuw uitgewerkt in een toegankelijke website. Dit heeft veel tijd nodig. In september 2024 is Petra Smits begonnen om de archiefwebsite en vormen tot ontsluiting uit te werken. Een eerste stap is gezet met de samenwerking met Rozet. In het gebouw van Rozet heeft Sonsbeek een vitrine tot haar beschikking om steeds een deel van het archief te delen met het publiek. Later volgt de inrichting en de lancering van de website.

2.4 Educatie

In 2024 zijn contacten gelegd met RijnIJssel mbo, Radboud Universiteit en ArtEZ (BEAR en muziektheater) om educatieve trajecten mee op te zetten. Dit heeft direct geleid tot twee concrete projecten begin 2025; met ArtEZ doen we Pleasure Island, programma voor alle eerstejaars studenten van de academie, en wordt met kunstenaar Jeremiah Day een *intensive* gedaan bij BEAR in september 2025; de eindopdracht voor de studenten Ruimtelijk Vormgever aan RijnIJssel is gebaseerd op Sonsbeek. Met Radboud Universiteit wordt een programma ontwikkeld voor het najaar van 2025.

3. **BEDRIJFSVOERING**

Stichting Sonsbeek is sinds 2023 weer operationeel en richt zich op de realisatie van een editie in 2026. De ambitie is om parallel aan de ontwikkeling van de edities een organisatie te ontwikkelen die zich duurzaam richt op vraagstukken rond kunst en de publieke ruimte en een doorlopend programma van educatieve en publieke evenementen ontwikkelt. Voor 2023 en 2024 heeft de gemeente Arnhem een bijdrage geleverd van € 281.000 voor de organisatiekosten. Ook werd eerder een bijdrage vastgelegd van € 1.250.000 voor de editie van 2026. Dat bedrag staat als reservering op de balans voor de kosten in 2025 en 2026 van die editie. De financiële basis van de kernorganisatie in de komende jaren wordt gevormd door een bijdrage van de gemeente Arnhem van € 250.000 per jaar voor de periode 2025-2028. In de komende jaren zal een groot deel van de aandacht zich richten op de aanvulling van de publieke middelen met eigen inkomsten uit verkoop, coproducties, directe inkomsten van publiek, donateurs en bedrijven en de werving van fondsen en andere publieke en private ondersteuning.

Taak Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directie en op de algemene gang van zaken bij stichting Sonsbeek. De Raad van Toezicht richt zich bij de vervulling van zijn taak op het belang van de stichting. De Raad houdt daarbij rekening met de belangen van betrokkenen. Taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht volgen uit de wet en de statuten van de genoemde stichting. Deze zijn nader uitgewerkt in het *Reglement Raad van Toezicht*.

De Raad van Toezicht concentreert zich daarbij in het bijzonder op een drietal kerntaken:

- Statutaire besluitvorming
- Advisering en coaching van de directeur-bestuurder
- Werkgeverschap

Vanuit de Raad van Toezicht zijn twee vaste commissies gevormd:

- Financiële Commissie
- Commissie Benoeming, Beoordeling en Beloning

Samenstelling en functioneren van de Raad van Toezicht

De Raad bestaat uit vijf leden en de zittingstermijn bedraagt vier jaar, waarna een lid voor maximaal één termijn herbenoemd kan worden. De raad hanteert een rooster van aftreden en evalueert periodiek. De raad komt gemiddeld vier maal per jaar bijeen. De huidige samenstelling Raad van Toezicht en directie is als volgt:

Naam	Rol in RvT	Lid sinds	Lid tot	Hoofd- en nevenfuncties
De heer E. Jacobs	Voorzitter, tevens lid financiële commissie	21-11-2023	21-11-2027 (herbenoembaar)	lid College van Bestuur HKU, Utrecht
Mevrouw A. Demeester	Lid	1-2-2024	1-2-2028 (herbenoembaar)	Directeur Kunsthaus Zürich (Zwitserland)

Mevrouw A. Sijbrandij	Lid, tevens lid financiële commissie	21-11-2023	21-11-2027 (herbenoembaar)	Directeur Verbier Art Summit
De heer F. Hemeltjen	Lid	21-11-2023	21-11-2027 (herbenoembaar)	Adviseur Erfgoedzorg, Kenniscentrum Immaterieel Erfgoed Nederland
De heer J.H.W. Bergevoet MBA	Lid, tevens lid financiële commissie	21-11-2023	21-11-2027 (herbenoembaar)	Directeur bedrijfsvoering Nederlands Openluchtmuseum. Lid RvT De Zansche Molen

Naam	Functie	Periode	Relevante nevenfuncties
Mevrouw M. Gouwenberg	Directeur-bestuurder	15-4 t/m 31-12	voorzitter Stichting Starting from Scratch

In de periode vanaf de oprichting tot en met 3 juni 2024 heeft de heer Bergevoet, vanuit zijn functie binnen de Raad van Toezicht, de bestuurderstaken waargenomen.

Personeel

De organisatie werkt met een klein kernteam dat flexibel kan groeien of krimpen, afhankelijk van de behoefte die er op dat moment is. In 2024 was de organisatie nog in opbouw. De directeur-bestuurder is vanaf april 2024 geleidelijk aan begonnen met 8 uur per week en werkt sinds augustus 2024 voor 24 uur per week. In het najaar van 2024 is ook de medewerker archief aangesteld. Dit is een functie op freelance basis voor 16 uur per week. In december 2024 werden de procedures afgerond voor de aanstelling van een zakelijk producent en een hoofd outreach. Die zijn beide in januari 2025 van start gegaan.

In 2024 heeft de stichting in totaal met 16 zzp'ers gewerkt.

Risicoanalyse

De ambitie om Sonsbeek na 75 jaar om te vormen naar een duurzame organisatie die zowel door het jaar heen zichtbaar is in Arnhem en de regio en eens in de zoveel jaar een grote editie neerzet in Park Sonsbeek komt met een aantal risico's, waaronder:

- Het vinden van voldoende aanvullende financiële middelen en het uitwerken van een editie die voldoende grootte heeft om internationaal impact te maken. De opdracht om ongeveer € 800.000 aan eigen inkomsten te genereren is ambitieus, maar niet onmogelijk. Er zijn voldoende momenten ingebouwd om in te grijpen en bij te sturen wanneer resultaten tegenvallen.
- De ambitie om duurzame organisatie met kleinschalige (educatie)programma's vraagt om een structurele financiële basis. Wanneer

daar onvoldoende partners en publieke organisaties voor gevonden worden kan die ambitie misschien niet gerealiseerd worden. Er zijn geen langlopende verplichtingen die een financieel risico met zich meebrengen als dat onverhoopt het geval zou zijn.

Governance Code Cultuur

Wat betreft governance heeft Sonsbeek een heldere structuur omtrent besluitvorming en verantwoording. De Raad van Toezicht voert de toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit. Er is regelmatig goed contact en belangrijke zaken worden open en uitgebreid besproken met ruimte voor alle stemmen. Het contact met de directeur-bestuurder vindt regelmatig ook buiten vergaderingen plaats en op die manier wordt ook een vinger aan de pols gehouden op eventuele operationele risico's. Die zijn daarmee voldoende in kaart gebracht en vormen momenteel geen noemenswaardig risico.

Raad van Toezichtleden van Sonsbeek zijn alert op belangenverstremgeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen. De Raad van Toezichtleden hebben duidelijke rollen en taken. Er is een bestuursreglement opgesteld dat begin 2025 wordt goedgekeurd.

Code Diversiteit & Inclusie

Sonsbeek leeft de principes van de Code Culturele Diversiteit na. Doordat er in 2024 met name is gewerkt aan het opzetten van de organisatie en uitwerken van het concept, is er nog niet veel te benoemen. Bij de samenstelling van het team wordt steeds gekeken naar diversiteit en inclusie. Daarnaast wordt geprobeerd zoveel mogelijk met partners en professionals uit de regio te werken om op die manier meer binding met de stad te houden.

Beloningsbeleid

Stichting Sonsbeek valt onder de *Wet normering topinkomens* (WNT). In de jaarrekening zijn de gegevens vermeld die op grond van de WNT moeten worden gerapporteerd. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging voor het lidmaatschap. Kosten die voor het uitoefenen van de functie zijn gemaakt, kunnen op declaratiebasis worden vergoed.

Fair Practice Code

Sonsbeek volgt de richtlijn kunstenaarshonoraria en de richtlijn voor vergoedingen voor personeel van De Zaak Nu. Fair pay en fair practice zijn van belang in hoe we omgaan met kunstenaars, partners, ZZP'ers, gastsprekers en anderen die een bijdrage leveren aan ons programma, denken en handelen.

4. FINANCIËN EN EXPLOITATIE

Stichting Sonsbeek is in 2023 opgericht als nieuwe stichting. In dat jaar zijn er nog geen kosten gemaakt, maar er is wel een bijdrage toegekend voor 2023 door de gemeente Arnhem. Er is geen jaarrekening opgesteld in 2023 vanwege deze beperkte financiële activiteiten. Het verslag van 2024 vormt tevens de verantwoording voor de besteding van de middelen voor 2023 en is dus feitelijk de afrekening van het verlengde boekjaar 2023-2024.

De inkomsten van stichting Sonsbeek in 2023-2024 bestaan volledig uit de subsidiebijdrage van de gemeente Arnhem. In 2024 werd een bijdrage van € 49.000 toegekend voor het opstartjaar 2023 en er werd een tweede bijdrage toegekend van € 232.996 voor de organisatiekosten in 2024. Deze middelen worden ingezet voor de opzet en ontwikkeling van de basisorganisatie richting de komende editie van de tentoonstelling in Park Sonsbeek. Dat gebeurt parallel aan de insteek om van stichting Sonsbeek een duurzame organisatie te maken die de ontwikkeling van komende edities van de tentoonstelling als haar kerntaak heeft.

De gemeente Arnhem heeft in 2024 ook de subsidiebijdrage van € 1.250.000 vastgesteld en toegekend voor de uitvoeringskosten van de editie die in 2026 gerealiseerd wordt. De middelen blijven in 2024 gereserveerd voor de editie van 2026 en vallen geleidelijk vrij in de komende jaren ten gunste van de kosten die gemaakt worden voor de aanloop- en uitvoeringskosten voor de editie. In 2025 gaan bijvoorbeeld de curatoren door met de uitwerking van hun concept en starten de kunstenaars met de plannen voor hun bijdragen. Een deel van de middelen die nu gereserveerd blijven zal daarvoor worden aangewend. Het restant, aangevuld met eigen inkomsten uit verkoop, fondsen en overige subsidies zal de dekking vormen voor de uitvoering van de editie in 2026.

Sonsbeek heeft zich in 2024 vooral gericht op de ontwikkeling van de organisatie, beleidsrichting en de plannen voor de edities. De kosten daarvoor zijn vooral toe te schrijven aan de directiekosten en de kosten voor de curatoren. De personele organisatie is in 2024 bescheiden gebleven en er werden pas eind 2024 de eerste wervingsacties uitgezet voor de uitbreiding van het team. Dat heeft begin 2025 geleid tot de aanstelling van drie nieuwe medewerkers maar drukte nog niet op de personele lasten van 2024. Daardoor zijn de gerealiseerde personeelskosten van € 53.267 lager uitgekomen dan de € 80.130 die werd begroot op personeelslasten. Ook de huisvestingskosten zijn met een bedrag van € 220 uitgekomen op een bedrag dat fors lager ligt dan wat er werd begroot. De huisvestingskosten konden zo laag blijven omdat er met het bescheiden team nog gebruik kon worden gemaakt van de kantoorruimtes van State of Fashion. In 2024 is de zoektocht naar permanente kantoorruimte voor het uitgebreide team gestart en in 2025 is er een nieuwe kantoorruimte gehuurd. Vanaf 2025 zullen die kosten dus zwaarder op de begroting drukken. De totale omvang van de beheerslasten materieel is met € 13.300 lager gebleven dan het begrote bedrag van € 52.050 door de bescheiden omvang van het team en het gedeelde gebruik van kantoorruimte.

Aan de kant van de activiteitenlasten werden de kosten vooral gemaakt voor de ontwikkeling van het concept van de nieuwe editie door de daarvoor aangezochte drie curatoren. Hun honorarium vormt het grootste deel van deze kosten. Daarnaast

werd er de noodzakelijke ondersteuning geleverd door producenten (verhuizing) en werden er kosten gemaakt voor de reis- en verblijfskosten van de curatoren. Dat alles bleef in de buurt van wat er werd begroot.

Bij de activiteitenlasten materieel zijn er extra kosten gemaakt voor de verhuizing van de opslag voor materialen en kunstwerken van Sonsbeek. Door de beëindiging van de bestaande opslagplek waren extra transportkosten nodig voor de verhuizing naar een nieuwe locatie.

Op gebied van outreach zijn er vooral investeringen gedaan in de ontwikkeling van een duurzaam ontwerp voor de huisstijl van zowel Sonsbeek organisatie als voor gebruik bij de verschillende edities. Ook werd de aanzet geleverd voor de opzet van een nieuwe website. Beide opdrachten werden gerealiseerd binnen de vastgestelde budgetten voor 2024. Verder trad Sonsbeek naar buiten met de aanstelling van de nieuwe directeur Orlando Maaike Gouwenberg, waarvoor publicitaire middelen werden ingezet, passend binnen de begroting.

In grote lijnen zijn de activiteitenlasten gerealiseerd binnen de bestaande begroting en is er een klein overschot op de beheerskosten ten opzichte van de begroting. Omdat de middelen zijn toegekend voor de ontwikkeling van de organisatie zullen die in 2025 worden gebruikt. In 2024 wordt een bedrag van € 160.502 afgenomen van de bijdrage van de gemeente Arnhem voor de kosten die in 2024 gemaakt zijn voor deze ontwikkeling naar een duurzame organisatie.

Financiële positie (liquiditeit, solvabiliteit)

De stichting verkeert op dit moment in een overzichtelijke financiële positie. De toegezegde financiële bijdrage van de gemeente Arnhem en de daartoe reeds overgemaakte middelen zorgen ervoor dat er voldoende liquide middelen zijn om de aanloopkosten te dragen.

Door het ontbreken van een stevig eigen vermogen is de solvabiliteit van de organisatie wel een punt van zorg. Voor de komende periode en editie zal dat nog niet onmiddellijk een probleem vormen, maar voor 2027 en verder zullen we mogelijkheden zoeken die de robuustheid van de organisatie ten goede komt.

Bestuursverslag opgesteld en ondertekend door Raad van Toezicht van Stichting Sonsbeek, namens deze;

Edwin Jacobs
Voorziter

Ondertekend door:

0E6432EECCA8491...

1-4-2025

Joop Bergevoet
Penningmeester

Ondertekend door:

BA485AD0DC624FD...

1-4-2025

Stichting Sonsbeek
gevestigd te Utrecht

Rapport inzake de Jaarrekening 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024

Inhoudsopgave

	Pagina
ACCOUNTANTSRAPPORT	
Samenstellingsverklaring van de accountant	2
Algemeen	3
BESTUURSVERSLAG	
Bestuursverslag	5
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2024	7
Staat van baten en lasten over de periode 2024 tot en met 2024	9
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	10
Toelichting op de balans per 31 december 2024	12
Toelichting op de staat van baten en lasten over de periode 2024 tot en met 2024	14

Aan het bestuur van
Stichting Sonsbeek
Koningsweg 35
3582 GA Utrecht

Geacht bestuur ,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 van Stichting Sonsbeek te Utrecht.

Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: Opdrachtgever

De jaarrekening van Stichting Sonsbeek te Utrecht is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten en lasten over de periode 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Sonsbeek.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Nijmegen, 1 april 2025

Cultuur Accountants B.V.



E. van Dam AA RB

Cultuur Accountants B.V.
St. Annastraat 61
6524 EH Nijmegen

T 06 14 18 11 85
E erik@cultuuraccountants.nl
W www.cultuuraccountants.nl

KVK 88501000
BTW NL864655502B01
IBAN NL26 INGB 0774299142

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

Algemeen

Oprichting stichting

De stichting Sonsbeek is opgericht bij notariële akte d.d.31 mei 2023 door notaris mr. drs. J. Bouwsma, De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 90369955.

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

BESTUURSVERSLAG

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

Bestuursverslag

Het bestuursverslag 2024 is hiervoor opgenomen als apart document

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

JAARREKENING

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na voorstel resultaatbestemming)

	<u>31-12-2024</u>		<u>01-01-2024</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Overige vorderingen en overlopende activa 1		26.589		-
<i>Liquide middelen</i> 2		1.363.105		-
		<u>1.389.694</u>		<u>-</u>

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

		31-12-2024		01-01-2024	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Stichtingsvermogen					
	3				
Resultaat boekjaar			40		-
Kortlopende schulden					
	4				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		5.590		-	
	5				
Overige schulden en overlopende passiva		1.384.064		-	
			1.389.654		-
			1.389.694		-

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

BATEN	<u>Realisatie 2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>Realisatie 2023</u>
	€	€	€
Totale eigen inkomsten (12+13+18)	0	0	0
Baten in natura	-	-	-
Subsidies			
Totaal structureel Provincies	0	0	0
Totaal structureel Gemeente	160.502	1.531.000	0
Totaal structurele publieke subsidie overig	0	0	0
Totaal structurele subsidies (21+22+23+24)	160.502	1.531.000	0
Incidentele publieke subsidies	0	0	0
Totale subsidies (25+26)	160.502	1.531.000	0
TOTALE BATEN (19+20+27)	160.502	1.531.000	0
LASTEN	<u>Realisatie 2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>Realisatie 2023</u>
	€	€	€
1 Beheer lasten materieel	13.300	52.050	0
2 Beheer lasten personeel	53.267	80.130	0
3 Beheer lasten totaal (1+2)	66.567	132.180	0
4 Activiteitenlasten materieel	62.105	52.900	0
5 Activiteitenlasten personeel	31.693	51.000	0
6 Activiteitenlasten totaal (4+5)	93.798	103.900	0
TOTALE LASTEN (3+6)	160.365	236.080	0
7 Saldo uit gewone bedrijfsvoering	137	1.294.920	0
8 Saldo rentebaten / - lasten	-97	-	0
Exploitatieresultaat	40	1.294.920	0
Resultaatbestemming:			
Onttrekking/toevoeging algemene reserve	40	0	0

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Sonsbeek is feitelijk en statutair gevestigd op Koningsweg 35, 3582 GA te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 90369955.

Algemene toelichting

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Sonsbeek bestaan voornamelijk uit Het produceren en presenteren van kunstwerken in de publieke ruimte in de context van een tentoonstelling die zich afspeelt of verhoudt tot park Sonsbeek en de publieke ruimte van de stad Arnhem.

Schattingen

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Sonsbeek zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJK-C1 voor organisaties zonder winstoogmerk, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Financiële instrumenten

Grondslagen

De waardering van activa en passiva

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De waardering van de staat van baten en lasten

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

Vlottende activa

Vorderingen

	<u>31-12-2024</u>	<u>01-01-2024</u>
	€	€
1 Overige vorderingen en overlopende activa		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	<u>26.589</u>	<u>-</u>
	<u>31-12-2024</u>	<u>01-01-2024</u>
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>26.589</u>	<u>-</u>
	<u>31-12-2024</u>	<u>01-01-2024</u>
	€	€
2 Liquide middelen		
Triodos bank	3.105	-
Triodos spaarrekening	<u>1.360.000</u>	<u>-</u>
	<u>1.363.105</u>	<u>-</u>

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

PASSIVA

3 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Resultaat boekjaar €
Stand per 1 januari 2024	-
Resultaat boekjaar	<u>40</u>
Stand per 31 december 2024	<u><u>40</u></u>

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2024</u> €	<u>01-01-2024</u> €
4 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>5.590</u>	<u>-</u>

	<u>31-12-2024</u> €	<u>01-01-2024</u> €
5 Overige schulden en overlopende passiva		
Te betalen kosten	11.320	-
Accountantskosten	1.250	-
Vooruit ontvangen subsidie	<u>1.371.494</u>	<u>-</u>
	<u><u>1.384.064</u></u>	<u><u>-</u></u>

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER DE PERIODE 2024 TOT EN MET 2024
Baten

Overige overheidsbijdragen en -subsidies 160.502

6 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Subsidie gemeente Arnhem 160.502

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

7 Inkoopwaarde van de omzet

Activiteitenlasten materieel 62.105

Activiteitenlasten personeel 31.693

93.798

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

Activiteitenlasten materieel

Vertaalkosten 73

Reis-curatoren 208

Verblijf-curatoren 1.308

Bladgat opslagverplaatsing 9.828

Ontwerpkosten 20.000

Websitekosten 11.550

Advertenties & sociale media 5.491

Video & fotografie 13.647

62.105

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

Activiteitenlasten personeel

Zakelijk advies 1.040

Curator manifestatie 30.653

31.693

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

8 Beheerslasten personeel

Overige personeelsbeloningen

53.267

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

Overige personeelsbeloningen

Reiskostenvergoeding

566

Inhuur directie

52.240

Overige personeelskosten

461

53.267

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

9 Beheerslasten materieel

Huisvestingskosten

220

Verkoopkosten

559

Kantoorkosten

200

Algemene kosten

12.321

13.300

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

Huisvestingskosten

Betaalde huur

220

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

Verkoopkosten

Reis- en verblijfkosten

509

Advertentiekosten

50

559

**Stichting Sonsbeek
Utrecht**

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

Kantoorkosten

Kosten automatisering

200

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

Algemene kosten

Accountants en administratiekosten

3.822

Advieskosten

8.499

12.321

1-1-2024 / 31-
12-2024
€

10 Rentelasten en soortgelijke kosten

Overige rentelasten

97

Utrecht, 1 april 2025